

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK, AZ ADATKEZELŐ

Az adatkezelő személye és tevékenysége

A jelen tájékoztatóban („Tájékoztató”) meghatározott adatkezelések tekintetében az adatkezelő az Paks II. Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 7030 Paks, hrsz. 8803/16.; Cg.: 17-10-001282; adószám: 24086954-2-17; a továbbiakban: „Adatkezelő”, vagy „Társaság”). A Társaság Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság.

Irányadó jogszabályok

A Társaság a tevékenységét az Európai Unió és a magyar jogszabályok hatálya alatt végzi. Az adatkezelésre elsősorban az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete [az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről; továbbiakban: „GDPR”] illetve az ott meghatározott kivételekkel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) vonatkozik.

A GDPR hatályos szövege elérhető a <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN> honlapon, az egyéb jogszabályok hatályos szövege pedig a <https://njt.hu/> címen is.

Ezen túlmenően az irányadó jogszabályok:

- a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény („Mt.”)
- a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény
- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény („Tbny.”)
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényben
- a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény
- az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
- a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény („Üttv.”)
- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény („Pmt.”)
- az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény („Inyvtv.”)
- a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet („Gtbr.”)

A Tájékoztató hatálya, az érintett

Jelen Tájékoztató hatálya a Társaság munkaviszonnyal, foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban nem állókkal kapcsolatos adatkezeléseire terjed ki.

A GDPR alapján személyes adat az azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható. Mindezek alapján jelen Tájékoztató hatálya nem terjed ki azon adatokra, amelyek nem természetes személyekre vonatkoznak (például cégadatok), vagy amelyek nem hozhatók kapcsolatba természetes személyekkel (például statisztikai adatok, azon adatok, amelyek anonimizáltak).

AZ ADATKEZELÉS ELVEI, CÉLJA, JOGALAPJA

Az adatkezelés elvei

A Társaság az adatokat jogszerűen, tisztességesen, és az érintett számára átlátható módon kezeli. A Társaság törekedik arra, hogy az általa kezelt adatok pontosak és naprakészek legyenek. A Társaság biztosítja az érintett jogainak érvényesülését, és megteszi a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy az adatkezelés annak minden szakaszában jogszerű legyen.

Az adatkezelés céljai

Az egyes adatkezeléseket tagláló táblázatos részben kerülnek meghatározásra, adatkezelésenként elkülönítve.

Az adatkezelés lehetséges jogalapjai

Figyelemmel arra, hogy a Társaság több célból is kezel személyes adatot, az adatkezelés jogalapja is többféle lehet. A főbb jogalapok az alábbiak, az egyes adatkezelésekhez kapcsolódó konkrét jogalapok az egyes adatkezeléseket tagláló táblázatos részben szerepelnek.

Az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bek. a) pont)

Az adatkezelés jogalapja egyes esetekben az érintett hozzájárulása. Az érintett a hozzájárulását azzal adja meg, hogy a Társasággal kapcsolatba lép, és kezdeményezi a jogviszony létrehozását, például elindítja a kiválasztási folyamatot. A hozzájárulás minden esetben önkéntes, azonban a hozzájárulás elmaradása eredményezheti azt, hogy az érintett és a Társaság között a jogviszony nem jön létre. A Társaság az érintettet minden esetben előzetesen tájékoztatja az adatkezelésről.

A Társaság és az érintett között létrejött szerződés (GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont)

Amennyiben az érintett a Társasággal szerződést köt, a szerződésben és a kapcsolódó nyomtatványokon megadja azon adatait, amelyek szükségesek a szerződés teljesítéséhez. Ekkor az adatkezelés a szerződés teljesítése és az érintett által kezdeményezett lépések megtétele érdekében történik. Továbbá a munkaviszony fennállása során is szükséges egyes esetekben az adatkezelés a szerződésben foglaltak fenntartása érdekében.

Jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont)

Az adatkezelés jogalapja bizonyos esetekben jogszabály rendelkezése. A főbb, adatkezelést is előíró jogszabályok az „Irányadó jogszabályok” pontban, illetve az egyes adatkezeléseket tagláló táblázatos részben meghatározottak.

Az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése (GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont)

Amennyiben az adatkezelés szükséges az adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítéséhez, az adatot a Társaság felhasználja ezen érdek érvényesítése céljából. A jelen bekezdés szerinti adatkezelésre érdekmérlegelési teszt alapján kerül sor, a jelen Tájékoztatóban meghatározott esetekben.

A Társaság, mint adatkezelő jogos érdekének érvényesítésén alapuló adatkezelések

A Társaság gazdasági tevékenységet folytat. A Társaság, mint gazdasági társaság célja és alapvető érdeke, hogy tevékenysége eredményes legyen, ez pedig csak akkor biztosítható, ha a Társaság irányítása, ellenőrzése hatékony. A Társaság adatkezelésének célja ezek alapján a Társaság, mint adatkezelő érdeke, a Társaság hatékonyságának, eredményességének biztosítása. A fentiekben túlmenően a Társaság tevékenysége speciális: nukleáris erőmű létesítése, majd üzemeltetése. Ezen tevékenység nemzetközi szabályokban, jogszabályokban és hatósági előírásokban rendezett, szigorú feltételekhez kötött. A tevékenység kiemelt kockázattal jár, ezért mindenképpen szükséges a kiemelt szintű biztonság elérése, fenntartása, amely a nukleáris engedélyesi felelősségből is következik. A Társaság tevékenységéhez kiemelten fontos nemzetgazdasági és nemzetbiztonsági érdekek fűződnek.

A fentiek alapján a Társaság, mint adatkezelő jogos érdekének érvényesítésén alapuló adatkezelések esetében a Társaság érdeke a hatékony, eredményes működés, valamint a jogszabályok betartása, és az irányadó jogszabályoknak megfelelő működés, továbbá a személy-, vagyon-, és üzembiztonság elérhető legmagasabb szintjének biztosítása. Ezen célok érdekében elengedhetetlen a munkavégzés megfelelő szervezése, ellenőrzése, a munkaerővel való hatékony és felelős gazdálkodás.

Amennyiben valamely adatkezelés esetén a jogalap a Társaság érdeke, az a jelen Tájékoztató az egyes adatkezeléseket taglaló táblázatos részben egyértelműen feltüntetésre kerül. A Társaság kizárólag olyan célból kezel adatot, amely cél jogszerű, tisztességes, és szorosan összefügg a Társaság gazdasági tevékenységével. A Társaság jogos érdekén alapuló adatkezelések esetén az adatkezelés célja más módon – így különösen adatkezelés nélkül – nem érhető el.

A Társaság jogos érdekének érvényesítésén alapuló adatkezelések minden esetben egyértelműek, ismertek az érintettek számára, vagyis az érintett valamennyi adatkezelési folyamattal tisztában van. Az érintettek az adatkezelés ellen tiltakozhatnak, és minden, jogszabályban meghatározott jogukat gyakorolhatják.

A Társaság az adatokat elsősorban az érintettől veszi fel. Más forrásból a Társaság csak akkor vesz fel adatot, ha ehhez az érintett hozzájárult, vagy jogszabály az adat felvételére kifejezetten felhatalmazást ad.

EGYÉB, AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Adattovábbítás

A Társaság személyes adatot csak akkor továbbít harmadik személy részére, ha ahhoz az érintett egyértelműen – a továbbított adatkör és az adattovábbítás címzettje ismeretében – hozzájárult, vagy az adattovábbításra törvény felhatalmazást ad. Az adattovábbítás kötelező, ha az rendőrség, hatóság, végrehajtó jogszabály alapján kiadott, az irányadó jogszabályoknak megfelelő megkeresése alapján történik. Ezen túlmenően az alábbi jogszabályok írnak elő adattovábbítási kötelezettséget:

-A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (adatszolgáltatás a társadalombiztosítás igazgatási szervei, adóhatóság felé, társadalombiztosítási nyilvántartás céljából);

-A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (adatszolgáltatás a nyugdíj-biztosítási igazgatási szerv felé, a nyugdíjjogosultsághoz, illetőleg a nyugdíj megállapításához szükséges szolgálati idő, kereseti (jövedelmi) és egyéb adatok nyilvántartása céljából);

-A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (adatszolgáltatás a munkavédelmi hatóság felé, munkabaleset bejelentése, rákkeltő anyagokkal érintkező munkavállalók nyilvántartása, súlyos munkabaleset nyilvántartása céljából);

-Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (adatszolgáltatás az adóhatóság felé adóköteles összeg kifizetéséről, adó megállapításáról vagy az adókedvezményre jogosító igazolás kiadásáról).

Amennyiben valamely érintett a Társaság oroszországi partnerénél lát el feladatot, a Társaság továbbítja azon személyes adatokat (az érintett szükséges személyazonosító adatait), amelyek szükségesek ahhoz, hogy az orosz félnél a beléptetés biztosított legyen. Az adattovábbítás az érintett hozzájárulása alapján történik, a Társaság megállapodás útján biztosítja az adatok megfelelő szintű védelmét.

Adatfeldolgozás

A Társaság a tevékenysége ellátásához jogosult adatfeldolgozót igénybe venni. Az adatfeldolgozók önálló döntést nem hoznak, az adatkezelés során a Társasággal kötött írásbeli szerződés alapján, a szerződésben meghatározottak és a Társaság utasítása szerint, a Társaság nevében járnak el. A Társaság ellenőrzi az adatfeldolgozók munkáját. Az adatfeldolgozók további adatfeldolgozó igénybe vételére csak a Társaság hozzájárulásával jogosultak. A Társaság adatfeldolgozóként igénybe veszi:

- MVM Services Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.), az adatfeldolgozás célja: bérszámfejtés, személyügyi ügyintézés.
- Bank Biztonság Bizalom Zrt. (székhely: 1106 Budapest, Jászberényi út 24-36. V. em.), az adatfeldolgozás célja: személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása beléptető-, és kamerarendszer adatainak kezelése).
- S-System Service Kft. (székhely: 1039 Budapest, Kalászi köz 10/C.), az adatfeldolgozás célja: személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása beléptető-, és kamerarendszer adatainak kezelése).
- SZENTINEL Vagyonvédelmi, Biztonság-Technikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1138 Budapest, Váci út 152-156.), az adatfeldolgozás célja: személy-, vagyon-, és üzembiztonság fenntartása beléptető-, és kamerarendszer adatainak kezelése).
- PIP Kft. (székely: 7030 Paks, Lámpagyár utca 6.), az adatfeldolgozás célja: beléptető-, és kamerarendszer adatainak kezelése).
- GPSmart Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1213 Budapest, Juharos u. 29.), az adatfeldolgozás célja a társasági kezelésbe tartozó gépjárművek helymeghatározása (GPS-modulok kezelése).
- Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaság (1033 Budapest, Ángel Sanz Briz út 13.), az adatfeldolgozás célja: digitális aláírás szolgáltatás nyújtása.

Adatbiztonság, hozzáférés az adatokhoz

A Társaság gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatbiztonság követelményének érvényesülését biztosítják. A Társaság az általa kezelt adatokat az irányadó jogszabályoknak megfelelően tartja nyilván, biztosítva, hogy az adatokat csak azok a munkavállalók, és egyéb a Társaság érdekkörében eljáró személyek ismerhessék meg, akiknek erre munkakörük, feladatuk ellátása érdekében szükségük van, és csak olyan adatok megismerése legyen lehetséges, amelyek szükségesek az adott személy munkakörének ellátáshoz. Az adatok bizalmas kezelése valamennyi munkavállaló számára munkaköri kötelesség.

A Társaság az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- A jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem);
- Az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés);
- Az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem);
- Az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).

A Társaság a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében.

A munkavállalók, megbízottak, és egyéb, a Társaság érdekében eljáró személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni és védeni.

Az adatkezelés időtartama

A Társaság a törlésre vonatkozó szabályok kialakításával és betartásával biztosítja, hogy a személyes adatok kezelésének időtartama ne haladja meg a szükséges és jogszerű mértéket. Az adatok törlésére az alábbi esetekben kerül sor:

a.A személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték. Amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, és az adat kezelését jogszabály nem teszi kötelezővé, az adatot a Társaság törli. Amennyiben az érintett és a Társaság között a jogviszony megszűnik, az adatkezelés célja a jogviszonyból származó igények érvényesítése. Figyelemmel arra, hogy a munkaviszonyból származóigények három év alatt évülnek el, az adatokat a jogviszony megszűnését követő három év elteltével törölni kell.

b.Az Érintett a hozzájárulását visszavonja. Amennyiben az Érintett a hozzájárulását visszavonja, vagy az adatok törlését Érintett kéri, a Társaság minden esetben megvizsgálja, hogy jogszabály alapján kötelező-e az adatkezelés. Ha igen, a törlési kérelmet a Társaság megtagadja. Ha az adat kezelése nem kötelező, de arra a Társaságnak van jogalapja, és az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez, a Társaság megvizsgálja, hogy az adat törölhető-e. Amennyiben az adat kezelését jogszabály nem írja elő, az adat kezelésére a hozzájáruláson kívül a Társaságnak nincs jogalapja, vagy a jogalap ellenére nem indokolt az adat kezelése, az Érintett kérelmére a Társaság törli az adatokat. Amennyiben a törlési kérelmet a Társaság megtagadja, erről az Érintettet minden esetben tájékoztatja, egyúttal pontosan megjelöli a törlési kérelem megtagadásának jogalapját és a jogorvoslati lehetőségeket is.

c.Az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen. Amennyiben az adatkezelés alapja az adatkezelő jogos érdeke, az érintett tiltakozhat az adatok kezelése ellen. Ebben az esetben a Társaság az adatokat törli, kivéve, ha bizonyítható, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

d.Bizonyossá válik, hogy az adatok kezelése jogellenes. Amennyiben az adat kezelése jogellenes, azt a Társaság minden esetben törli, mihelyt a jogellenes adatkezelés ténye nyilvánvalóvá válik.

e.Az adatok törlése jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, vagy a törlést bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte. Ha a törlés jogszabály alapján kötelező, vagy azt bíróság vagy Hatóság rendelte el, és a rendelkezés jogerős, a Társaság az adatokat törli.

f.Az adatok tárolásának előre, jogszabályban vagy a hozzájárulásban meghatározott határideje lejárt. Amennyiben az adatkezelés időtartamát jogszabály írja elő, a Társaság az adatokat a jogszabályban meghatározott időtartam elteltével törli.

A törlés esetén a Társaság az adatokat személyazonosításra alkalmatlanná teszi. Amennyiben jogszabály azt előírja, a Társaság a személyes adatot tartalmazó adathordozót megsemmisíti.

Adatvédelmi incidensek kezelése

Adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. A Társaság az adatvédelmi incidenst haladéktalanul bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek jogaira és szabadságaira nézve. A Társaság az adatvédelmi incidenseket nyilvántartja, együtt az adott incidenshez kapcsolódó intézkedésekkel. Ha az incidens vélhetően magas kockázattal jár az érintett jogaira és szabadságaira nézve, a Társaság indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről. Ha az érintett személyes adatait az adatkezelő vagy a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli, az érintett rendelkezésére bocsátja az érintett személyes adatainak kezelésével összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és az azok kezelésére tett intézkedéseket.

AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÜK

Az érintettek jogai

Tájékoztatás (hozzáférés). Az érintettnek joga van ahhoz, hogy az adatainak kezeléséről tájékoztatást kapjon. A Társaság az érintettet az adatok felvételekor tájékoztatja az adatkezelésről, emellett a jelen Tájékoztató bármikor elérhető az érintett számára. Az érintett az adatkezelés folyamán bármikor teljes körű tájékoztatást kérhet az adatai kezeléséről. Az érintett kérheti, hogy a Társaság az adatok másolatát bocsássa a rendelkezésére.

Helyesbítés. Az érintett kérheti, hogy a Társaság a rá vonatkozó pontatlan adatokat helyesbítse, a hiányos adatot kiegészítse.

Törlés, hozzájárulás visszavonása. Az érintett bármikor visszavonhatja az adatai kezeléséhez adott hozzájárulását, kérheti az adatai törlését. A Társaság a törlést csak akkor tagadja meg, amennyiben az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Korlátozás. Az érintettnek jogában áll az adatkezelés korlátozását kérni, az alábbi esetekben:

a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben. Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Tiltakozás. Amennyiben az adatkezelés a Társaság, vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítésén alapul, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen.

Adathordozhatóság. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált módon történik. Az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok más adatkezelőhöz történő közvetlen továbbítását.

Az érintett jogainak biztosítása, az érintett kérelmeinek kezelése

A Társaság az érintettet a kapcsolatfelvétellel egyidejűleg tájékoztatja az adatok kezeléséről. Az adatkezelésről szóló tájékoztatás vagy a tájékoztatás közvetlen elérhetősége megtalálható azon nyomtatványokon, amelyeken az érintett megadja adatait, és az érintett számára elérhető a jelen, részletes Tájékoztató is, amelynek tényére és elérhetőségére a Társaság az érintett figyelmét felhívja.

Az érintett a jogai gyakorlására irányuló kérelmet bármilyen módon (szóban, írásban) eljuttathatja a Társasághoz. A Társaság a kérelmet haladéktalanul megvizsgálja, döntést hoz a kérelem teljesítéséről, és megteszi a szükséges intézkedéseket. A Társaság a megtett intézkedésekről egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. A tájékoztatás minden esetben tartalmazza a Társaság által megtett intézkedést, vagy az érintett által kért tájékoztatást. Amennyiben a Társaság a kérelem teljesítését elutasítja (nem tesz meg a kérelem teljesítéséhez szükséges intézkedéseket), a tájékoztatás tartalmazza a megtagadás jogalapját, indokait, és az érintett jogorvoslati lehetőségeit.

A Társaság a kérelem teljesítését nem köti díj fizetéséhez, a költségek megtérítéséhez.

Amennyiben a kérelem benyújtásának körülményei, módja miatt nem bizonyos, hogy a kérelem az érintettől származik, a Társaság kérheti, hogy a kérelmező igazolja jogosultságát, vagy a kérelmet olyan módon terjessze elő, hogy a jogosultság egyértelműen megállapítható legyen.

A Társaság minden olyan címzettet tájékoztatnak a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Jogorvoslat

Az érintett a jogainak sérelme esetén kérheti, hogy a Társaság a jogellenes adatkezelést szüntesse meg, az adatkezelést, az érintett kérelmének elutasítását vizsgálja meg. A Társaság az érintett ilyen irányú panaszát minden esetben kivizsgálja, és annak eredményéről az érintettet tájékoztatja.

Az érintett fordulhat a Társaság adatvédelmi tisztviselőjéhez, elérhetősége: dpo@paks2.hu.

Az érintett panaszával fordulhat közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; telefon: +36-30-683-5969; +36- 30-549-6838; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: <https://www.naih.hu/>) is.

Az érintett jogosult jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulni. A Társaság az érintettet kérelemre részletesen tájékoztatja a per elbírálására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságról, a perindítás lehetőségéről.

Sorszám	Az adatkezelés rövid leírása	A kezelt adatok köre, feldolgozás	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja	Az egyes adatkezelések megvalósítására szolgáló előirányzott határidők, ha vannak (például jogszabályban). Ha nincsenek, akkor az az idő, amíg az adatokra mindenképpen szükség van a Társaságnak.	Érintettek köre
1	A BEO feladatellátása körében megismert adatok A BEO feladatellátása során a szükséges mértékben a személyes adatokat megismerhet, azokat az ellenőrzés során ellenőrzési bizonyítékként felhasználhatja és ezekből következtetéseket vonhat le, illetve megállapításokat tehet, valamint az ellenőrzési bizonyítékokat a beható ellenőrzési bizonyítékokat a beható ellenőrzési szakmai szándékuk alapján tárolja, megőrzi.	Az ellenőrzéssel érintett dokumentumokban foglalt adatok (az ellenőrzések esedékes, változó tárgyára tekintettel nem határozható meg előve)	Jogszabályokban, különös tekintettel a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXIII. törvényben és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok beható kontrollrendszereitől kádatk 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelemben meghatározott beható ellenőrzési tevékenység ellátása.	Az adatok felhasználása tekintetében az adatkezelés jogalapja a Munkáltató, mint adatkezelő jogos érdekének (első kontroll biztosítása, feladók gazdálkodás fenntartása) érvényesítése. Az adatok titolása tekintetében a közérdekeltség, a közérdekeltség és a magánéleti adatok védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény alapján jogilag megengedett és a közérdekeltség elvárás szerinti adatkezelésnek alkalmas követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) számú kormányrendelet alapján a Társaságra vonatkozó jog kötelezettség teljesítése.	A beható ellenőrzési tevékenység ellátása során keletkező BEO nyilatvatartási képek. Az adatkezelése (megőrzése) a beható ellenőrzési tevékenység keretében – az adott ellenőrzéshez tartozó, a megállapításokat alátámasztó dokumentációval együtt – 15 (tízöt) év elteltig kerül sor.	A beható ellenőrzési tevékenység ellátása során vizsgált folyamathoz vagy eljárásban érintett harmadik fél (a Társaság szerződéses partnerei).
2	Szerződéses kapcsolattartáshoz kapcsolódó adatkezelés Amennyiben a Paks II. más féllel (felekkel) szerződést köt, a szerződésben, vagy a szerződéshez kapcsolódó, a szerződés teljesítése során keletkezett egyéb dokumentumokban szerepelnek a másik fél képviselőinek, kapcsolattartóinak adatai, továbbá azon személyek adatai, akik a másik fél érdekében eljárnak, a szerződés teljesítésében részt vesznek. Az adatokat Paks II. a szerződés teljesítése során, a szerződés teljesítése érdekében kezeli.	A szerződésben szereplő adatok, az adott szerződéssel függően: az érintett neve, telefonszám, e-mail cím, beosztás.	A Társaság által megkötött szerződésekkel, azok teljesítésével kapcsolatos hatékony kommunikáció, információszármalás elősegítése.	Az adatkezelés jogalapja a Paks II., mint adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.	Az adatokat a Paks II. (a szerződés megszűnésétől vagy lejártától számított) öt év időtartamig kezeli, figyelemmel a Ptk. 6:22. § szakaszára, amely szerint a polgári jogi követések öt év alatt évülnek el.	harmadik személyek (szerződéses partnerek)
3	Bejelentések adatkezelése A Munkáltató Compliance Osztálya (mint megfelelő támogató szervezeti egység) az eljárásban érintett valamennyi fél (pl. bejelentő, bejelentett, meghallgatott személy) személyes adatait kizárólag a bejelentés kivételével és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása, megszüntetése céljából kezeli. Az e körbe nem tartozó személyes adatok halálbükkénti történőki. A bejelentés személyes adatai hozzáférhetőséggel nem rendelkezők nyilvánosság, így a tájékoztatóhoz és hozzáféréssel való jogot gyakorló bejelentő részére sem tehető megismerhetővé. A Munkáltató bejelentés kivételével vizsgált Compliance Osztályának munkavivőit a feladatellátás során titkárkénti kötelezettséggel tartoznak, és a vizsgálat lezárásig vagy az azt követő esetleges formális felkérésre vonakoznak közreműködésük a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személy személyes adataira vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásától – a Társaság más szervezeti egységével vagy munkavivőjével a vizsgálat folytatásához feltétlenül szükséges mértékben osztják meg. Ha a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot, információt közöl, amennyiben ezzel büntetőeljárás elindítását eredményezi, az érintett személy adatait az eljárás kezdeményezése/le folytatásának jogaitól szüntessek/ személynek átadandó	A bejelentőknek, bejelentetteknek és a kivételével keretében meghallgatott, nyilatkozóknak személyes (tehát azoknak, akik a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhetnek) a bejelentés kivételével elengedhetetlenül szükséges személyes adatai (név, születési évszám, lakcímet, egyéb elérhetőségek).	A Munkáltató - jogszabályi kötelezettségének elkerülése - szervezeti integritását sértő események, beható vizsgálata bejelentés követő tevékenységrendszert működtet. A bejelentőrendszert célja, hogy az azon keresztül bejelentett káros szabálytalanságokat vagy egyéb beható kontrollvizsgálatot érintő bejelentések kivételével, megállapítás és megszüntetése kerüljenek. A bejelentések kezelése és kivételével sorban szűkebb körben adatkezelése is sor kerül.	A Társ. 7.3. § (9) bekezdés, a Gtbr. 4. § (6) bekezdés és 7. § (2) bekezdés, valamint a Bejelentőrendszert tv. ben (igly különben a 6. § (2) és (4) bekezdés), a 26. § és a 27. §) meghatározottak.	A bejelentés kivételével, orvoslásához, a bejelentett tevékenység megszüntetéséhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatait - figyelemmel a Bejelentőrendszert tv. 22. § (6) bekezdés c) pontjának foglalkoztatására - a bejelentés érvényesítését követően január 15. napjától számított 3 évig kezeli a Munkáltató, kivéve, ha a bejelentés hatástan, annak következtében egyéb jogi eljárás van folyamatban, mert akkor annak jogerős befejezéséig. Ezt követően a Munkáltató a bejelentéssel kapcsolatos iratokban, nyilatvatartásban anonimizálást végez a személyes adatok tekintetében.	harmadik személyek
4	Compliance vizsgálatok A Munkáltató Compliance Osztálya a beható kontrollrendszer megfelelő működtetése (jogszabályoknak, beható szabályozásoknak való megfelelés, ezektől való eltérések feltárása, az integrációs kockázatok azonosítása és kezelése) érdekében compliance vizsgálatokat folytat. A compliance vizsgálatok keretében a Compliance Osztály a megállapított önszervezeti elemeket kezeli, ebben - a tényállástól független - személyes adataikat jeleníti meg, továbbá az önszervezeti elemekben foglaltak megvalósulási állapotát (bizonyítékait) sor kerülhet ezen compliance vizsgálati érintett személyek előzetes megjelölés alapján adathalmoz/adatairólba foglaltására, vagy a "létesen kapott" adathalmoz/adatairólba tárolására.	A vizsgálatot, a feltárt tényállással érintett személyek (munkavállalók) neve, esetlegesen társasági e-mail-cím, társasági azonosítószám (törzsszáma), közvetlen szervezeti egység, munkahelye.	A Munkáltató jogszabályi kötelezettségének tesz eleget, mivel köztulajdonban álló gazdasági társaságként olyan kontrollrendszer működésének biztosítását, amelyben a rendszeres ellenőrzések, a jogszabályoktól való eltérések feltárása a Compliance Osztály egyik feladata.	A Munkáltató érdemtelenségi vizsrtban értékel jogos érdekének érvényesítése.	A Munkáltató Irattári keretében feltüntetett Megfelelési (compliance) vizsgálatok rutinszerűen vonatkozó megőrzési idő (HN: határidő nélkül) öt évet.	volt munkavállalók
5	Összeférhetőségi vizsgálatokhoz kapcsolódó adatkezelés Az összeférhetőségi elvárásokat bejelentésére szolgáló formanyomtatványon feltüntetett adatokat a PAZ-FU-7401 folyamattartásában rögzített módon, és eljárás keretében az érintettek végző munkavállalók megismerik, és a szakmai szempontrendszerük alapján minősítik. Az adatokat a Compliance Osztály munkavivőitől folyamatosan karbantartott összeférhetőségi adatbázisba foglaltja. Az összeférhetőségi adatbázis a Munkáltató munkavivőitől által kapott, bejelentésközlés ajándékok ajándékozókának nevéit is tartalmazza. Ezen összeférhetőségi adatbázisba foglalt adatok felhasználásra kerülnek azon összeférhetőségi vizsgálatok során is, amelyek a Munkáltató üzleti folyamatainak elvégzésére terjednek ki. Az adatbázis részei: 1. a Munkáltató munkavivőinek személyes és személyes köztudott adatai (HUIG), 2. a Munkáltató szerződéses állományai (BSZO), 3. a munkavállalók összeférhetőségi nyilatkozataiban köztudott és annak elvégzésére során keletkező adatok, információk, 4. a bejelentett és feltárt ajándékozók személyes adatai, információk.	Azonosításhoz szükséges adatok Az azonosításhoz szükséges adatok (a PAZ-FU-7401-NY-01 / PAZ-FU-7401-NY-02 szerinti adattartalom): az érintett munkavállaló neve, lakcíme, lakcímetől eltérő tartózkodási hely, Munkakör elnevezés: az érintett által betöltött munkakör, szervezeti egység, társaság (a Munkáltató beható azonosítása), közvetlen felettes. A munkavállalók további munká- és egyéb jogviszonyait További munká- és egyéb, munkaviszonyra irányuló jogviszonyok, jogi személyben történő társasági részesedés, személyes munkaviszonyról járó társasági tag jogviszony. A munkavállalók hozzátartozóinak/vélt köztudott adatai A Munkáltató részére közvetlenül vagy közvetve végzett tevékenység (amelyben a munkavállaló hozzátartozója/vélt köztudott adataiban álló személy taggá, tisztviselő, cégvezetői joggal járó munkakörrel bír), ugyanígy a Munkáltató tulajdonosa vagy tulajdonosi joggyakorlója által álló gazdasági társasággal kapcsolatban köztudott adatai. 1. név – társaság – lakcím – anyja neve 2. cégnev – adószám – tevékenységi kód – jogviszony kezdete, jellege – ellátott feladat – Munkáltatóval fennálló kapcsolat, munkaköri kapcsolódás 3. cégnev – adószám – tevékenységi kód – hozzátartozó minőség (amennyiben erre tekintettel került adószám – jogviszony kezdete, jellege – Munkáltatóval fennálló üzleti kapcsolat, munkaköri kapcsolódás Egyéb, az objektív, pártatlan feladatellátást akadályozó információk 2. cégnev – székely – adószám, esetleg SAP azonosító, vezető írásváltozat neve 3. cégnev – székely – adószám - hozzátartozó minőség (amennyiben erre tekintettel került meg a bejelentés), vezető írásváltozat neve, Munkáltatóval fennálló üzleti kapcsolat, munkaköri kapcsolódás 4 munkavállaló neve, ajándékozók neve, ajándék értéke	A Munkáltató beható folyamatainak a pártatlanság, objektívitás biztosítása, a Munkáltató jogos gazdasági érdekeinek védelme, a jogszabályoknak megfelelő biztosítása, az integrációs kockázatok megelőzése, feltárása, orvoslása. - (A Munkáltató, mint köztulajdonban álló gazdasági társaság, szervezeten belüli összeférhetőségi megelőzése, biztosítása, kezelése. Arról való meggyőződés, hogy az érintett munkavállaló a Munkáltatóval létező munkaszerződésében foglaltak, a munkaköri kötelezettséget az egyéb vállalkozásokkal szemben objektív módon teljesíti, továbbá a Munkáltatóval megszerzett tudást a Munkáltató jogos gazdasági érdekeit veszélyeztető módon nem felhasználja.) A Munkáltató a magánéleti adatok jogos gazdasági érdekeinek védelmében is kezeli azokat, hogy megállapítsa, hogy a Társaság beszerzési/kezelési eljárásokban érintett, vagy arra hatást gyakorló, vagy arról információival bíró munkavállaló, illetve ezen eljárásokban felhatalmazott el nem látó, de jelen összeférhetőségi vonatkozásban bejelentésközlés jogviszonyáról rendelkező munkavállaló (értékelésig tartó) gazdasági szervezet üzleti/egyes kapcsolata kerül-e a Munkáltatóval. A Munkáltató az adatkezeléssel bírósága, hogy jó üzleti hírneve ne sérüljön; továbbá, hogy a Munkáltató a jogszabályi előírásoknak megfelelően, szabályozottan, átláthatóan és etikusan működjön.)	A Munkáltató érdemtelenségi vizsrtban értékel jogos érdekének érvényesítése.	Az érintett munkavállaló Munkáltatóval fennálló munkajogviszonyának megszűnését követően év január 15. napjától számított 3 év	munkavállalók hozzátartozói, és munkavállalókkal közös háztartásban élők
6	A Paks II. tulajdonosa (vagy egyéb jogviszony alapján a kezelésében) álló vagyontárgyakra vonatkozó adatkezelés A tárgyi eszköz nyilvántartásban a költözött árutartozókat a Paks II. feladók felhasználóhoz vannak rendelve. A feladók felhasználó rendelkezés árutartozókat nyilvántartott, amely tartalmazhatja költözött fel magánsemmély személyes adatait.	Az érintett (eszköz használok) neve, az eszköz megnevezése, átadásának adatai.	- A Paks II. működésének biztosítása; - Személy-, vagyon- és üzembiztonság fenntartása; - Jogszabályban elrendelt kötelezettségek teljesítése.	Az adatkezelés jogalapja jogszabályi rendelkezése (beszámolóra, könyvvizsgálásra, háztartásra irányuló jogszabályok), a Paks II., mint adatkezelő jogos érdekének (vagyonvédelem) érvényesítése.	Az adatokat a Paks II. öt év időtartamig kezeli, figyelemmel a Ptk. 6:22. § szakaszára, amely szerint a polgári jogi követések öt év alatt évülnek el.	harmadik személyek
7	Hozzájárulás az ENOVIA rendszerbe feltöltött adatokhoz A Társaság és a Fővállalkozó közötti írásos kapcsolattartás keretében a GMDO a KIDO közreműködésével dokumentum átadás-átvétel, dokumentumkezelés, véleményezésre, jóváhagyásra, valamint dokumentumtárolásra az ENOVIA-EDM rendszert használja. A GMDO munkatársai a működési szakmai véleményezés keretében hozzáférnek a Paks II. ENOVIA rendszeren belüli adataihoz és az ehhez kapcsolódó személyes adataikhoz is úgy, mint - az összes felhasználó (magyar és orosz) teljes neve, e-mail címe, munkáltatója cégének neve; - rendszerbe feltöltésre kerülő magyar és orosz fél közötti hivatalos levelezések, a címzett nevei, beosztása, cíve valamint a feladó adatai, neve, beosztása, és a levelek csatolmányai, melyekben létezőek másolatok is szerepelhetnek.	- az összes felhasználó (magyar és orosz) teljes neve, e-mail címe, munkáltatója cégének neve; - rendszerbe feltöltésre kerülő magyar és orosz fél közötti hivatalos levelezések, a címzett nevei, beosztása, cíve valamint a feladó adatai, neve, beosztása, és a levelek csatolmányai, melyekben létezőek másolatok is szerepelhetnek.	A Paks II. munkavállalók munkaviszonya céljából történő egyeztetéseinek megszervezése, koordinálása	Az adatkezelés jogalapja a Munkáltató, mint adatkezelő jogos érdekének (a Fővállalkozóval meghatározott rend szerinti kapcsolattartás) érvényesítése.	Az adatok az ENOVIA rendszer Társaságnak általi használatának a végig hozzáférések, amennyiben az orosz Fővállalkozó nem módosít a lánthatóság jogviszonyban. (A GMDO-nak nincs hozzáférése az adatokhoz, kizárólag olvasni jogosultsággal rendelkezők.)	harmadik személyek
8	(szakmai gyakorlatos hallgatók esetén): A toborzással, kivételével összefüggésben a HEFKO feladatai közé tartozik a szakmai gyakorlatos hallgatók foglalkoztatásához kapcsolódó adatok kezelése. E folyamat során Munkáltató a kérelmezett jelöltek adatait kezeli, a bejelentett jelöltek adatait továbbítja az illetékesnek megjelölt végzettség szerint azokra jöhető szakértelenségi/szakértelenségi. A szakértelenségi adatok a hallgatók foglalkoztatásáról. A feladatellátás elősegítésére, sor kerülhet személyes adatainak is. Amennyiben az érintett és az Adatkezelő között a jogviszony nem jön létre és nyitvatartás, vagy a jogviszony létrejön a jövőben sem kerülhet sor, a jelenkorláti irású adatokat az Adatkezelő őrli. A szakmai gyakorlatos hallgatók foglalkoztatásához összefüggésben a Társaság Együttműködési Megállapodásokat köt a hallgatókkal jogviszonyban álló egyetemekkel. A határozatlan idejű Együttműködési Megállapodásokat a HEFKO Orz. azokról nyilatvatartást vezet. A szakmai gyakorlatos hallgatók foglalkoztatásához kapcsolódó Öntudóztatás és Mentor Program keretében belüli a hallgatók mellet rendelt mentorként (a Társaság munkavállalói) adott időközönként feladatellátásához kapcsolódóan Mentor Program Meghívókat kerül kiállításra, mely tartalmazza a mentor nevet, törzsszámát, szervezeti egységének megnevezését, munkahelyét, telefonszámát, e-mail címét, a szakmai gyakorlatos hallgató nevet, a gyakorlat helyszínét, időtartamát és időpontját.	A kezelt adatok (szakmai gyakorlatos hallgatók esetében) az érintett által megadott adatok, így a név, kapcsolattartáshoz szükséges adatok (telefonszám, e-mail cím, lakcím), önéletrajz, képzétség, végzettség, korábbi munkatapasztalatra vonatkozó adatok. A szakmai gyakorlatos hallgatókhoz szükséges az érintett oktatási intézmény által kiállított hallgatói jogviszony-igazolás, melyben keletkezik az alábbiak: név, születési hely, születési idő, anyja születési neve, állampolgársága, lakcíme, hallgatói azonosító száma. Ezen felül a hallgató önéletrajza, családjának fotóval megerősített levele, valamint az adott képzésen elért eredményét igazoló bizonyítványok másolatai. A szakmai gyakorlatos hallgatók foglalkoztatásának céljából köztudott az Együttműködési Megállapodások tartalmazza a hallgatói jogviszonyban álló egyetemnek és a Paks II. Zrt. adatai név, születési hely, munkahely, intézményi azonosító, születési dátum, adószám, cégjegyzékszám, a képviselet neve, címe, e-mail címe és telefonszáma. Az Együttműködési Megállapodások mellékletei, melyek intézményekről elírők. Összevágásban az alábbi adatokat tartalmazza: a szakmai gyakorlatos foglalt hallgató nevet, születési helyét és idejét, anyja születési neve, bankzárolásait, TAJ számát, lakcímét, telefonszámát, Neptun kódját, a hallgató karát, az általa végzett szakot, évfolyamát, a képzés jellegét (önköltségű illam ösztöndíjjal támogatott képzés), képzési adatait, munkarendjét, a gyakorlat foglalkoztatási helyét, időtartamát és időpontját, a felkötésintézmény szakmai felkötésének nevet, beosztását, telefonszámát, e-mail címét. (A szakmai gyakorlatos hallgatók mellet rendelt mentorként a Társaság munkavállalói, így mentor szerepükben is a munkavállalókra vonatkozó szabályok érvényesülnek.)	Az érintett személyének azonosítása, az érintettel való kapcsolattartással és kapcsolattartás; - Az érintett munkaviszony szempontjából releváns adatainak, körülményeinek (pl. végzettség, képzései) feltárása; - Az érintett alkalmasságának vizsgálata; - Jogviszony létesítése, a jogviszony létrehozó szerződés elkészítése, aláírása.	Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, valamint az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése érdekében az érintett által kezdeményezett képek megjelölése.	Az egyes adatkezelések megvalósítására szolgáló előirányzott határidőre a munkavállalókra vonatkozó adatok irányúak a szakmai gyakorlatos hallgatók esetében is. Tekintettel arra, hogy az Együttműködési Megállapodások határozatlan idejűek, kivéve, hogy azok nyilatvatartásában határozatlan időre szóló azaz.	szakmai gyakorlatos hallgatók
9	(Ösztöndíjprogramba jelentkezők esetén): A HEFKO feladatai közé tartozik továbbá az „Atomenergia a Biztos Jövő” elnevezésű, a Társaság által meghirdetett Ösztöndíjprogramba jelentkező diákok és hallgatók adatainak kezelése (lásd itt: Adatkezelés a Paks II. Tamulmányi Ösztöndíjprogramja keretében).	Ösztöndíjprogram esetében keletkező adatok léte: Adatkezelés a Paks II. Tamulmányi Ösztöndíjprogramja keretében.	Az érintett személyének azonosítása, az érintettel való kapcsolattartással és kapcsolattartás; - Az érintett munkaviszony szempontjából releváns adatainak, körülményeinek (pl. végzettség, képzései) feltárása; - Az érintett alkalmasságának vizsgálata; - Jogviszony létesítése, a jogviszony létrehozó szerződés elkészítése, aláírása.	Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, valamint az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése érdekében az érintett által kezdeményezett képek megjelölése.	Az adatkezelési időtartam az Ösztöndíjprogram esetében: az elbírálási folyamat végéig, illetve pozitív elbírálási esetén az Ösztöndíjfelvétel fennállása, a Tamulmányi Ösztöndíjprogram keretében belüli jogviszony lezárásáig vagy az ösztöndíjprogramot követő munkaviszony létesítése esetén a munkaviszony időtartamáig.	ösztöndíjat ehyrt diákok és hallgatók
10	A fenti részletezett folyamat vonatkozó a szakmai gyakorlatos hallgatók foglalkoztatására is.	A szakmai gyakorlatos hallgatók esetében a jelen pontban kért adatok (korábbi munkaviszony igazolása, adatlap a kifizetett jövedelmekről „TB kiadvány”) kezelése a munkaszerződés megkötéséhez nincs szükség, kizárólag a fenti már részletezett adatok kerülnek kezelésre.	Jogviszony létesítése, a jogviszony létrehozó szerződés elkészítése, aláírása; - Az érintett megjelölés, egyéb díjazás és juttatások megtekintés megjelölés; Képzés; - A felek közötti jogviszonyból származó jogok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése; - Jogszabályban elrendelt kötelezettségek teljesítése (pl. adatszolgáltatás adóhatóság, társadalombiztosítási szervezettel).	Az adatkezelés jogalapja részben az érintett és az Adatkezelő közötti létező szerződés teljesítése, valamint a társadalombiztosítási és adókötelezettséget elítő jogszabályok.	A munkavállalókra irányuló szabályok alkalmazandók	szakmai gyakorlatos hallgatók
11	Az Ösztöndíjprogramban való részvételhez szükséges szerződés megkötésének folyamatához adatfelhasználás az az jelentkezőknek megfelelően történik: Adatkezelés a Paks II. Tamulmányi Ösztöndíjprogramja keretében. Amennyiben az ösztöndíjprogram keretében történik – a vonatkozó szerződésben foglaltak szerint – az Adatkezelés és az ösztöndíj közötti már munkaviszony jön létre, úgy a jogviszony a munkavállalókra vonatkozó rendelkezések az irányadók.	A kezelt adatok az érintett által megadott adatok, így a név, születési hely és idő, évfolyam, szakirány/specializáció, előző tanév végi tanulmányi átlag, bankzárolásának, iskolai jogviszony igazolása, illetve egyetemisták esetén Neptun-kód, hallgatói azonosítószám, beiratkozás éve, BSc diploma eredménye (MSc-s hallgatók esetén), további a kapcsolattartáshoz szükséges adatok (telefonszám, e-mail cím, értesítési cím). További az érintett által a pályázati dokumentáció részeként beküldött dokumentumokban (ajánlólevél, verseny-eredményeket igazoló dokumentum, szakmai szervezetben végzett munka, nyelvszemély igazolása, további egyetemisták esetén: szakközlélményi részvétel, demonstráció tevékenység, egyéb igazolás) foglalt adatok. ESZI-s hallgatók esetében: diák neve, születési hely, idő, anyja neve, lakcíme, OM azonosítószám, adóazonosító jele, bankzárolásának, az ösztöndíj mértéke, juttatásának módja, az ösztöndíjzáródás megőrzésére vonatkozó adatok. Egyetemi (BSc és MSc esetében is): hallgató neve, születési hely, idő, anyja neve, lakcíme, adóazonosító jele, Neptun kód, bankzárolásának, az ösztöndíj mértéke, juttatásának módja, az ösztöndíjzáródás megőrzésére vonatkozó adatok.	Jogviszony létesítése, a jogviszony létrehozó szerződés elkészítése, aláírása; - Az érintett megjelölés, egyéb díjazás és juttatások megtekintés megjelölés; Képzés; - A felek közötti jogviszonyból származó jogok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése; - Jogszabályban elrendelt kötelezettségek teljesítése (pl. adatszolgáltatás adóhatóság, társadalombiztosítási szervezettel).	Az adatkezelés jogalapja részben az érintett és az Adatkezelő közötti létező szerződés teljesítése, valamint a társadalombiztosítási és adókötelezettséget elítő jogszabályok.	A munkavállalókra irányuló szabályok alkalmazandók.	ösztöndíjat ehyrt diákok és hallgatók
12	Adatkezelés a Paks II. Tamulmányi Ösztöndíj Programja keretében A Paks II. a jól képzett, releváns szakmai tudással rendelkező (jelenleg alapképzésben és villamosmérnök (végzettség) szakember-életpályára történő felkészítés céljából, a kiemeltedően tehetséges fiatalok (középiskolások, egyetemisták) tanulmányainak támogatására Ösztöndíj alapít. Az Ösztöndíjhoz hozzájáruló diák középiskolai tanulmányai támogatásához, felkötött tanulmányai megkezdéséhez és folytatásához, bízza abban, hogy az ösztöndíj támogatást diákok a végzettségük megszerzését követően a Paks II. Zrt.-nél kamatoztathat tudásukat, elsajátított ismeretüket a Paks II. Zrt. magán képzett szakemberévé válnak és tevékenységükkel növelik az atomenergia híveit. Emellett az ösztöndíj célja a programba bevont diákok, hallgatók motiválása a hivatásuk szerinti terület elvégzésére.	A kezelt adatok az érintett által megadott adatok, így a név, születési hely és idő, évfolyam, szakirány/specializáció, előző tanév végi tanulmányi átlag, bankzárolásának, iskolai jogviszony igazolása, illetve egyetemisták esetén Neptun-kód, hallgatói azonosítószám, beiratkozás éve, BSc diploma eredménye (MSc-s hallgatók esetén), további a kapcsolattartáshoz szükséges adatok (telefonszám, e-mail cím, értesítési cím). További az érintett által a pályázati dokumentáció részeként beküldött dokumentumokban (ajánlólevél, verseny-eredményeket igazoló dokumentum, szakmai szervezetben végzett munka, nyelvszemély igazolása, további egyetemisták esetén: szakközlélményi részvétel, demonstráció tevékenység, egyéb igazolás) foglalt adatok. ESZI-s hallgatók esetében: diák neve, születési hely, idő, anyja neve, lakcíme, OM azonosítószám, adóazonosító jele, bankzárolásának, az ösztöndíj mértéke, juttatásának módja, az ösztöndíjzáródás megőrzésére vonatkozó adatok. Egyetemi (BSc és MSc esetében is): hallgató neve, születési hely, idő, anyja neve, lakcíme, adóazonosító jele, Neptun kód, bankzárolásának, az ösztöndíj mértéke, juttatásának módja, az ösztöndíjzáródás megőrzésére vonatkozó adatok.	Az Ösztöndíj Programba jelentkező diákok/hallgatók jelentkezéseinek kezelése, az elbírálási folyamat elindítása, az érintettek tájékoztatása az elbírálási eredményéről, a jelentkezéssel való kapcsolattartás.	Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, valamint az érintett és az Adatkezelő közötti létező szerződés megkötése érdekében az érintett által kezdeményezett képek megjelölése.	Az elbírálási folyamat végéig, illetve sikeres elbírálási esetén az Ösztöndíjfelvétel fennállása, a Tamulmányi Ösztöndíj Program keretében belüli jogviszony lezárásáig, továbbá amennyiben az ösztöndíjprogram keretében belüli jogviszony lezárását követően az Adatkezelés és az ösztöndíj közötti munkaviszony jön létre, úgy az arra vonatkozó rendelkezések szerint.	harmadik személyek (ösztöndíjprogramra pályázók)
13	A Munkáltató a Társaság által meghirdetett Ösztöndíjprogrammal összefüggésben kezeli a jelentkezési közzétételű diákok és alap- vagy mesterszempontú tanulmányokat folytató hallgatók adatait. A programmal kapcsolatban a HEFKO nyilatvatartást vezet a jelentkezők hallgatók és az ösztöndíj elnyerését követően a HEFKO a nyilatvatartást végzi. Az ösztöndíj jogviszonyok esetében keletkező, árutartó dokumentumokat a szerződéses jogviszonyban álló hallgatók esetében a HUIG Orz. a az érintett személyi anyagában.	Az Ösztöndíjprogram során keletkező adatok köre részletesen a fenti Ösztöndíjprogrammal érintett pontokban jelenik meg.	Az adatkezelés célja a fenti Ösztöndíjprogrammal érintett pontokban jelenik meg.	Az adatkezelés jogalapja a fenti Ösztöndíjprogrammal érintett pontokban jelenik meg.	(Amennyiben az ösztöndíjprogram keretében történik a Paks II. Zrt. és az ösztöndíj közötti már munkaviszony jön létre, úgy az adatkezelési időtartam tekintetében már a munkaviszonyra vonatkozó szabályok szerint kell eljárni).	ösztöndíjprogramba jelentkezők, valamint ösztöndíjat ehyrt diákok és hallgatók
14	Képesítéssel, végzettséggel, oktatással kapcsolatos adatok: a Társaság kezeli az érintett iskolai végzettségére, egyéb szakképzésére vonatkozó adatokat, valamint a Társaság által szervezett képesítéssel kapcsolatos adatokat (érintett részvétel, képzés eredménye). Az érintett személyes adatai, elérhetősége, az érintett alkalmasság partner megnevezése, a képzés adatai. További számos oktatási bejelentési kötelezettséggel jár az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program – Központi Statisztikai Hivatal felé, mely kötelezettség szerint az érintett kezeli bejelenteni az alábbiakat az OSAP 1665-ös rendszer adatlapjain: -A képzésben részt vevő születési ideje -Legmagasabb iskolai végzettsége -Neme -Lakcím irányító száma -Munkajogi státusza -Beiratkozás időpontja -Bejegyzés a képzés? -Sikeresen végzött? -Házasuljak szakképzését szervezte? -A képzésben részt vevő részvételi díjának költségviselői	Az érintett személyes adatai, elérhetősége, az érintett alkalmasság partner megnevezése, a képzés adatai. További számos oktatási bejelentési kötelezettséggel jár az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program – Központi Statisztikai Hivatal felé, mely kötelezettség szerint az érintett kezeli bejelenteni az alábbiakat az OSAP 1665-ös rendszer adatlapjain: -A képzésben részt vevő születési ideje -Legmagasabb iskolai végzettsége -Neme -Lakcím irányító száma -Munkajogi státusza -Beiratkozás időpontja -Bejegyzés a képzés? -Sikeresen végzött? -Házasuljak szakképzését szervezte? -A képzésben részt vevő részvételi díjának költségviselői	A Paks II. által kötött, vagy megkötött tervezett szerződés elkészítése, megkötése, teljesítése; - A Paks II. működésének biztosítása; - Személy-, vagyon- és üzembiztonság fenntartása.	Figyelemmel arra, hogy a részvételi önkéntes, az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, valamint az érintett és az Adatkezelő közötti létező szerződés megkötése érdekében az érintett által kezdeményezett képek megjelölése.	Az adatkezelési időtartama kapcsolódik annak céljához azaz összefüggésben, hogy a Paks II. nek tudomásul kell bírnia arról, hogy az adott személy rendelkezés-e már az abból az oktatásból származó jogosultságokkal. Vannak olyan vizsgák (például beépítésközpontú) ami esetében a jogviszony fennállása alatt folyamatosan szükséges annak ismerete, hogy az adott személy azt elvégzte-e vagy sem. További, az adatok kezelése az adott partnerrel folytatott együttműködés (az adott szerződés időbeli hatálya) idejére történik.	harmadik személyek (partnerök)

83	<p>A médiával történő kapcsolattartás érdekében kezelt nyílvántartások</p> <p>Az MKO a médiával való kapcsolattartás során helyi és regionális szintű, illetve országos szintű médiakapcsolatokat tart fenn az egyes médiumok képviselőivel. Ezek során rendelkezik az egyes médiumok vezetőinek, szerkesztőinek nevével, elérhetőségével és ezeket kapcsolattartási céllal tájékoztató, frissítő, illetve részletre celtört információkat továbbítja vagy fölök sajtómegjegyzéseket fogad. Ezen tevékenységek gyakorlása során éppen a kapcsolattartás és a sajtó természetéből adódóan – fennálló jogviszony nélkül – érkeznek megjegyzések.</p> <p>Rendelvények – felvételek készítése</p> <p>A Paks II. az egyes, a Paks II. által szervezett vagy a Paks II. érdeklősége mellett zajló rendezvényeken (gyűlésekben: sajtótájékoztatók, konferenciák, kihelyezett parlamenti bizottsági ülések, lakossági fórumok, állásbörzék, a Paks II. munkavállalói által tartott esemény vagy tudományos előadások) fényképek, videók- és hangfelvételek készítését. A felvételek készítése a rendezvényre vonatkozó helyszíni útjelleltetésben, illetve tájékoztató anyagokban minden esetben feltüntetése kerül, emellett a felvételek készítése nyilvános, szíveskedés módon zajlik. A felvételek készítése soha nem irányul egyéni ábrázolásra (lövés, ha az érintett alhoz kifejezetten, előzetesen hozzájárul), annak célja minden esetben a rendezvény, esemény bemutatása. A felvételek az adatkezelési jogokat online és offline kommunikációs felületen közzéteszem. A felvételek készítése és a közzététel ellen az érintett elutasított.</p> <p>A felvételek készítése indoka az, hogy a Paks II. tevékenységei során nemzeti szintű sajtómegjegyzések, sajtómegjegyzések, fontos annak biztosítása, hogy ezen felvételek több megismerhetők, kutatások legyenek.</p>	<p>Az érintett neve, beosztása, az érintettet delegáló médium neve, az érintett telefonszáma, e-mail címe.</p>	<p>A médiumokkal történő kapcsolattartás biztosítása.</p>	<p>Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, mint adatkezelő jogos érdekének (sajtókapcsolatok fenntartása) érvényesítése.</p>	<p>A Társaság törli az adatokat, ha az érintett azt kéri (hozzjárulását visszavonja), és az adatkezelőre más jogalap nincs. Ennek hiányában is törli a Társaság az adatokat, ha az adatkezelő célja megsejt, így különösen, ha a jövőben nem kerül sor olyan rendezvényre, amelyre az érintett meghívása indokolt.</p>	<p>harmadik személyek (médiumok képviselői)</p>
84	<p>Rendelvények – felvételek készítése</p> <p>A Paks II. az egyes, a Paks II. által szervezett vagy a Paks II. érdeklősége mellett zajló rendezvényeken (gyűlésekben: sajtótájékoztatók, konferenciák, kihelyezett parlamenti bizottsági ülések, lakossági fórumok, állásbörzék, a Paks II. munkavállalói által tartott esemény vagy tudományos előadások) fényképek, videók- és hangfelvételek készítését. A felvételek készítése a rendezvényre vonatkozó helyszíni útjelleltetésben, illetve tájékoztató anyagokban minden esetben feltüntetése kerül, emellett a felvételek készítése nyilvános, szíveskedés módon zajlik. A felvételek készítése soha nem irányul egyéni ábrázolásra (lövés, ha az érintett alhoz kifejezetten, előzetesen hozzájárul), annak célja minden esetben a rendezvény, esemény bemutatása. A felvételek az adatkezelési jogokat online és offline kommunikációs felületen közzéteszem. A felvételek készítése és a közzététel ellen az érintett elutasított.</p> <p>A felvételek készítése indoka az, hogy a Paks II. tevékenységei során nemzeti szintű sajtómegjegyzések, sajtómegjegyzések, fontos annak biztosítása, hogy ezen felvételek több megismerhetők, kutatások legyenek.</p>	<p>Az előkészített videó- és hangfelvételek, fényképek.</p>	<p>- Az Adatkezelő rendezvényének népszerűsítése, tájékoztató anyagok készítése; -Az Adatkezelő tevékenységének dokumentálása.</p>	<p>Adatkezelő jogos érdekének (archiválás, dokumentálás, későbbi kuthatóság, szerződés teljesítés igazolása, a rendezvény bemutatása és népszerűsítése) érvényesítése, valamint az érintett hozzájárulása, amit azaz ad meg, hogy a felvétel készítése tudásban a rendezvényen részt vesz.</p>	<p>A Paks II. a felvételeket 2 (két) évig tárolja, ezt követően a további tárolás indokoltságát kivételen felülvizsgálja.</p>	<p>harmadik személyek (részvételük)</p>
85	<p>Társasági Facebook-profiljának kapcsolatos adatkezelés</p> <p>A Társaság Facebook-profiljához követőknek önkéntesen alapon csatlakozhatnak a Facebook felhasználók. A Társaság csak saját belső statisztikát készít a megjelenéssel kapcsolatos társadalmi érdeklődésről. A megjelenések elfogadottságáról, olvasói, Facebook felhasználói reakcióiról és viszontreakcióiról a Társaság adatkezelést nem végez, a Társaság Facebook-oldalának követőiből külön adatbázist nem készít.</p>	<p>A Társaság hozzáfér a Facebook rendszerén keresztül követőknek Facebookon használt névhez.</p>	<p>A Paks II. Zrt.-ről alkotott társadalmi vélemények megismerése.</p>	<p>Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása azaz, hogy a Facebook- oldalhoz csatlakozik.</p>	<p>A Facebook rendszer automatikusan törli az adatokat, ha az érintett leiratkozik a követővel vagy megváltoztatja Facebook-profilját.</p>	<p>harmadik személyek (a Társaság Facebook- oldalának követői)</p>
86	<p>A médiával történő kapcsolattartás érdekében kezelt nyílvántartások</p> <p>Az MKO a médiával való kapcsolattartás során helyi és regionális szintű, illetve országos szintű médiakapcsolatokat tart fenn az egyes médiumok képviselőivel. Ezek során rendelkezik az egyes médiumok vezetőinek, szerkesztőinek nevével, elérhetőségével és ezeket kapcsolattartási céllal tájékoztató, frissítő, illetve részletre celtört információkat továbbítja vagy fölök sajtómegjegyzéseket fogad. Ezen tevékenységek gyakorlása során éppen a kapcsolattartás és a sajtó természetéből adódóan – fennálló jogviszony nélkül – érkeznek megjegyzések.</p>	<p>Az érintett neve, beosztása, az érintettet delegáló médium neve, az érintett telefonszáma, e-mail címe</p>	<p>A médiumokkal történő kapcsolattartás biztosítása.</p>	<p>Az adatkezelés jogalapja a Munkáltató, mint adatkezelő jogos érdekének (sajtókapcsolatok fenntartása) érvényesítése</p>	<p>A Társaság törli az adatokat, ha az érintett azt kéri (hozzjárulását visszavonja), és az adatkezelőre más jogalap nincs. Ennek hiányában is törli a Társaság az adatokat, ha az adatkezelő célja megsejt, így különösen, ha a jövőben nem kerül sor olyan rendezvényre, amelyre az érintett meghívása indokolt, vagy a médium megszünt, személy jogviszonya megszűnik, más veszi át az ő pozícióját.</p>	<p>harmadik személyek (médiumok képviselői)</p>
87	<p>Adatkezelés a mikráris szállítási adatok folyamánban</p> <p>A Társaságnak, mint mikráris engedélyesnek a hatályos jogszabályoknak, ezek közül is különösen az Atomtörvénynek és az NISZS előírásainak megfelelő működési rendszert kell kidolgoznia és működtetnie a szállítók kiválasztására és alkalmasságuk igazolására. A Társaság a Paks II. Atomerőmű kapacitásának fenntartására irányuló tevékenységéhez saját maga, vagy az általa szerződéssel bevont EPC szerződés szerinti Fővállalkozó által bevont kivánt szállítók tekintetében gyűjti meg a szállítók alkalmasságáról. A mikráris működési eljárás során szerződésmentes kerül vizsgálatra a követelmények teljesítésének képessége.</p>	<p>Az adatok lehetséges forrásai: -audit bizonyíték -ellenőrző lista -audit terv -audit jelentés -nemmegfelelőség jelentés -életrés lap -jelentés iv -levelezés</p> <p>A kezelt adatok köre, felderítése: -Működési cégnél dolgozó személy neve -Célcímek -Működési cégnél dolgozó személy e-mail címe -lakóhelyi végzettség -lakóhelyi végzettséget igazoló dokumentum azonosítója -Szakmai tapasztalat -Tanúsítvány -Az adatok céljában betöltött munkaköze, felelősség -Jegyzőkönyvek -Utasítás -Szálított dokumentumok -Munkaköri leírás</p>	<p>Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk c) pont]</p> <p>1/2022. (IV. 29.) OAH rendelet - a mikráris létesítmények mikráris biztonságát követelményéről és az ezzel összefüggő hatóság tevékenységéről 34. § (1) Az engedélyes a mikráris biztonságát érintő tevékenységébe a 2-10. melléklet követelményei szerint vonatkozóan be kell adnia a mikráris biztonság fenntartásáról ebben az esetben is az engedélyes felé. A mikráris létesítmény engedélyes a bevont szándékolt beszállítóalkalmasságát igazolásra a 2. és 9. melléklet szerint működési rendszert dolgoz ki és működtet.</p>	<p>A Paks II. Atomerőmű kapacitás-fenntartása kapcsán bevont kivánt szállítók (figyelemmel arra, hogy a szállító a Társaság, vagy az EPC szerződés szerinti Fővállalkozó által kerül bevonásra) szerződéses kötelezettségének és az NISZS-ből eredő követelmények teljesítésére való képességének vizsgálatára irányuló eljárás lebonyolítása.</p>	<p>Az adatokat a Paks II. a szállítói fennálló kapcsolati időtartamig kezeli.</p>	<p>a mikráris működési eljárásban érintett személyek, illetve az érintett gazdasági társaságok munkavállalói</p>
88	<p>Adatkezelés a mikráris szállítási adatok folyamánban</p> <p>A Társaságnak, mint mikráris engedélyesnek a hatályos jogszabályoknak, ezek közül is különösen az Atomtörvénynek és az NISZS előírásainak megfelelő működési rendszert kell kidolgoznia és működtetnie a szállítók kiválasztására és alkalmasságuk igazolására. A Társaság a Paks II. Atomerőmű kapacitásának fenntartására irányuló tevékenységéhez saját maga, vagy az általa szerződéssel bevont EPC szerződés szerinti Fővállalkozó által bevont kivánt szállítók tekintetében gyűjti meg a szállítók alkalmasságáról. A mikráris működési eljárás során szerződésmentes kerül vizsgálatra a követelmények teljesítésének képessége.</p>	<p>Az adatok lehetséges forrásai: -audit bizonyíték -ellenőrző lista -audit terv -audit jelentés -nemmegfelelőség jelentés -életrés lap -jelentés iv -levelezés</p> <p>A kezelt adatok köre, felderítése: -Működési cégnél dolgozó személy neve -Célcímek -Működési cégnél dolgozó személy e-mail címe -lakóhelyi végzettség -lakóhelyi végzettséget igazoló dokumentum azonosítója -Szakmai tapasztalat -Tanúsítvány -Az adatok céljában betöltött munkaköze, felelősség -Jegyzőkönyvek -Utasítás -Szálított dokumentumok -Munkaköri leírás</p>	<p>Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk c) pont]</p> <p>1/2022. (IV. 29.) OAH rendelet - a mikráris létesítmények mikráris biztonságát követelményéről és az ezzel összefüggő hatóság tevékenységéről 34. § (1) Az engedélyes a mikráris biztonságát érintő tevékenységébe a 2-10. melléklet követelményei szerint vonatkozóan be kell adnia a mikráris biztonság fenntartásáról ebben az esetben is az engedélyes felé. A mikráris létesítmény engedélyes a bevont szándékolt beszállítóalkalmasságát igazolásra a 2. és 9. melléklet szerint működési rendszert dolgoz ki és működtet.</p>	<p>A Paks II. Atomerőmű kapacitás- fenntartása kapcsán bevont kivánt szállítók (figyelemmel arra, hogy a szállító a Társaság, vagy az EPC szerződés szerinti Fővállalkozó által kerül bevonásra) szerződéses kötelezettségének és az NISZS-ből eredő követelmények teljesítésére való képességének vizsgálatára irányuló eljárás lebonyolítása.</p>	<p>Az adatokat a Paks II. a szállítói fennálló kapcsolati időtartamig kezeli.</p>	<p>a mikráris működési eljárásban érintett személyek, illetve az érintett gazdasági társaságok munkavállalói</p>
89	<p>Társadalmi kapcsolattartás érdekében kezelt nyílvántartások</p> <p>A TKO a társadalommal való kapcsolattartás során helyi és regionális szintű, illetve országos szintű kapcsolatokat tart fenn az egyes szervezetek, intézmények képviselőivel. Ezek során rendszerint rendelkezik az egyes vezetők, képviselők nevével, elérhetőségével és ezeket meghatározott céllal tájékoztató, frissítő, illetve részletre celtört információkat továbbítja vagy fölök megjegyzéseket fogad.</p>	<p>Az érintettek neve, beosztása, adott esetben szülői név (hónap és nap), levelezési címe, telefonszáma, e-mail címe.</p>	<p>Az egyes társadalmi szervezetekkel történő kapcsolattartás biztosítása.</p>	<p>Adatkezelő jogos érdekének (társadalmi kapcsolatok fenntartása) érvényesítése.</p>	<p>A Társaság törli az adatokat, ha az érintett azt kéri, és az adatkezelőre más jogalap nincs. A Társaság ezen felül is törli az adatokat, ha az adatkezelő célja megsejt.</p>	<p>harmadik személyek</p>
90	<p>Intranetes közlések</p> <p>Az intranetes adattartalmakhoz meghatározott, a Társaság által szabályozott körben kizáró személyek is hozzáférhetnek, így különösen: -szervezetek</p> <p>Ilyen, személyes adatokat érintő adattartalmak különösen: -a társasági telefonkönyv (név, munkahelyi elérhetőség – telefonszám és e-mail-cím), telephely, beosztás, szervezeti egység) -az intraneten megjelent hírek, tartalmak (például a munkavállalók ábrázoló fényképek)</p> <p>Az intranet tartalma ezzel együtt soha nem nyilvános, az mindenkori csak a KK által szabályozott kör ismerheti meg.</p> <p>Társaság telephelyein található információs monitorokon megjelenő tartalmak</p>	<p>név, munkahelyi elérhetőség – telefonszám és e-mail-cím), telephely, beosztás, szervezeti egység, fénykép</p>	<p>A Társaság általi tulajdonú gazdasági társaságoktól betöltött szerepekkel való megfelelés biztosítása, a megfelelő kommunikáció és információterjesztés elvégzése a Társaság Alapítójá és a Társaság Alapítója tulajdonú jogviszonyok alá álló gazdasági társaságok között.</p>	<p>Társaság jogos érdeke, a folyamatos, hatékony munkavégzéshez ugyanis szükséges, hogy a Társasággal szoros gazdasági és kölcsönös viszonyban álló szervezetek munkavállalói a Társaság szakmai információit megismerhessék és a Társaság munkavállalóival bármilyen formában hatékonyan kapcsolatba tarthassanak.</p>	<p>Az egyes tevékenységi adatok az adott munkavállaló munkaviszonyának fennállásig szerepelnek a rendszerben, azt követően törölve kerülnek.</p> <p>A Paks II. Zrt. az egyéb (fényképfelvételeket 2 (két) évig tárolja, ezt követően a további tárolás indokoltságát kivételen felülvizsgálja.</p>	<p>zárt körű kizáró hozzáférések</p>
91	<p>A TKO felől a társaság telephelyein található információs monitorokon tartalmak aktuális részleteit. Aktuális rendezvények, határidők megjelenítése, információk kivételése. Több esetben kizáró fil által kihelyezett kivánt tartalom jelenik meg a felületeken: eladó termék, albertlet hirdetés stb.</p>	<p>Az érintett kizáró fil neve, elérhetősége.</p>	<p>Információterjesztés</p>	<p>Az adatkezelés jogalapja a hozzátartozó vagy kizáró fil hozzájárulása, amelynek megjelölés az a munkavállaló köteles gondoskodni, aki jelt TKO felől a tartalom megjelenítésének kérését.</p>	<p>A Társaság törli az adatokat, amennyiben az már nem aktuális, de legkésőbb a közértesített követő 1 hónap múlva.</p>	<p>kizáró felék</p>
92	<p>Kampányok szervezése és lebonyolítása</p> <p>A TKO a belső kommunikációs rendszer működtetésének részeként több olyan belső kampányt végez, amely során a munkavállalókat és hozzátartozókat érintően a Társaság képviselőiben történő megjelenés, eseményekben való részvételre, pl. Dana-ünnepség, gyermek alkotópályázatok, fotópályázat, egyéb sportversenyek. Ezen folyamatok során nyílvántartja a munkavállalók hozzátartozóinak (megyei/okai, kiskorúak egyaránt) személyes adatait. A résztvevők nevét, a kampány keretében készült alkotásokat (gyermek rajzpályázat esetén névvel, cíkekörrel), a kampány során készült fotókat, videó-, és hangfelvételeket a Társaság saját kiadványaiban, napitáblában, honlapján, intranet oldalon és egyéb kommunikációs felületen tesz közzé. Az az irányú adatkezeléshez minden esetben szükséges a munkavállaló hozzájárulásának, kiskorú esetén annak szülői felügyeletét gyakorló személyének hozzájárulása.</p>	<p>A résztvevő érintettek neve, elérhetősége, fénykép-, videó-, és hangfelvétel.</p>	<p>A Paks II. Zrt. társadalmi kapcsolatainak fenntartása, erősítése, köztársaságépítés.</p>	<p>Az adatkezelés jogalapja a hozzátartozó hozzájárulása</p>	<p>A fénykép, videó és hangfelvétel készítésétől számított két év, azaz, hogy a két év elhelt követően a Munkáltató az adatok megőrzésének szükségességét felülvizsgálja.</p>	<p>kizáró felék</p>
93	<p>Társadalmi felkutatás céljából szervezett programok - résztvevő kizáró személyek adatainak kezelése</p> <p>A KK több olyan jótékony célú rendezett programot szervez, amellyel a Társaság társadalmi felelősségvállalásában betöltött szerepét kívánja erősíteni. A programba bevont kizáró személyeket is. A résztvevők nevét, a program során készült fotókat, videó-, és hangfelvételeket a Társaság saját kiadványaiban, napitáblában, honlapján, intranet oldalon és egyéb kommunikációs felületen tesz közzé, külön nyílvántartásban közzé teszi hozzájárulásuk esetén.</p>	<p>A résztvevő kizáró személyek neve, elérhetősége, fénykép-, videó-, és hangfelvétel.</p>	<p>A Paks II. Zrt. társadalmi kapcsolatainak fenntartása, erősítése.</p>	<p>Az adatkezelés jogalapja a résztvevő kizáró személy részvételre jelentkezése.</p>	<p>A fénykép, videó és hangfelvétel készítésétől számított két év, azaz, hogy a két év elhelt követően a Munkáltató az adatok megőrzésének szükségességét felülvizsgálja.</p>	<p>kizáró felék</p>
94	<p>Társadalmi kapcsolattartás érdekében kezelt nyílvántartások</p> <p>A TKO a társadalommal való kapcsolattartás során helyi és regionális szintű, illetve országos szintű kapcsolatokat tart fenn az egyes szervezetek, intézmények képviselőivel. Ezek során rendszerint rendelkezik az egyes vezetők, képviselők nevével, elérhetőségével és ezeket meghatározott céllal tájékoztató, frissítő, illetve részletre celtört információkat továbbítja vagy fölök megjegyzéseket fogad.</p>	<p>Az érintettek neve, beosztása, levelezési címe, telefonszáma, e-mail címe.</p>	<p>Az egyes társadalmi szervezetekkel, intézményekkel képviselőivel történő kapcsolattartás biztosítása.</p>	<p>Az adatkezelés jogalapja a Munkáltató, mint adatkezelő jogos érdekének (társadalmi kapcsolatok fenntartása) érvényesítése.</p>	<p>A Társaság ezeket a nyílvántartásokat évente felülvizsgálja, frissíti, a nem releváns érintettek adatait törli.</p>	<p>harmadik személyek</p>
95	<p>Paks II Akadémia hallgatóinak adatkezelése</p>	<p>A tájékoztató nyílvántartásba szükséges adatok: a hallgató neve, lakcíme, születési adatai, aláírása. Ezen kívül: egyetemi hallgatói azonosító, szakdolgozat címe, konzulens neve.</p>	<p>A Paks II. Akadémia hallgatóitól minden olyan esetben kérünk tájékoztató nyílvántartást, ahol a Társaság dokumentumainak felhasználása felmerül a szakdolgozat elkészítéséhez. Ezen tájékoztató nyílvántartás részeként képzni a személyes adatok megadását.</p>	<p>Érintett hozzájárulása.</p>	<p>Az adatkezelés időtartama összefügg a Paks II. Akadémia keretén belül készült szakdolgozatok megőrzési időjével, tekintettel a Társaság által rendelkezésre bocsátott dokumentum tartalmak jellegére.</p>	<p>érintett hallgatók</p>
96	<p>Adatkezelési lap és bankozásnyilatkozat</p> <p>Elfogadott ajánlat esetén a Társaság adatkezelési lapot és bankozásnyilatkozatot küld az érintett részére, hogy a kizárólagos munkaviszony szempontjából lényeges adatait a munkaszerződés aláírásához és egyéb adminisztratív teendők megküldéséhez a megfelelő adatok ismeretében történősen.</p>	<p>a. Azonosításhoz szükséges adatok: az érintett neve, születési helye, ideje, anyja születési neve, lakcíme, ideiglenes lakcíme, értesítési címe, magyar SZIG száma. b. Azonosító: adásonosító jel, társadalombiztosítási azonosító jel (TÁJ-szám). Az adatkezelésének célja a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesítése. c. Munkaköri alapadatai: társaság, belépési dátum, szervezeti egysége neve, felelős vezető neve, besorolási kategória, munkakör, FEOR, munkatér, munkaszerződés típusa, állománycsoport, heti munkaidő, foglalkoztatási kategória, pályakezdettséggel kapcsolatos adat, cégcsoporton belüli állásjelző adat d. Kiegészítő adatok: további munkaviszonyról rendelkezés, egyéb pótzabadosági mérleke és jogcíme, Mt. 118. (1-4) szerinti igénybevételel kapcsolatos adat, személyi kedvezmény igénybevételel kapcsolatos (gen/nem) adat, családi kedvezmény igénybevételel (gen/nem, fió, figyelembe veendő fió) kapcsolatos adat, rendszeres ellátással (gen/nem, jogviszony, társaság, ellátás mértéke, ellátás helye), folyósítás kezdete, szünetelés és kezdete) kapcsolatos adatok, pénztári tagsággal (gen/nem, hol, szomszéd, számlaszám) kapcsolatos adatai, betétkészítéssel kapcsolatos adatai, pénztári tagok (k) és társasági tagok formája vagy írásmódja</p>	<p>-Az érintett azonosítása, munkaviszony létrehozása érdekében képezik megküldés; -A feldolgozott jogviszonyról származó jogok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése érdekében előkészítéssel; -Jogszabálybanrendelt kötelezettségek teljesítése (pl. adatszolgáltatás adóhatóság, társadalombiztosítási szervet felé) érdekében előkészítéssel.</p>	<p>Érintett hozzájárulása, ill. a munkaszerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések (munkaszerződés létrehozása) megküldéséhez szükséges.</p>	<p>Az adatok a munkaviszony létrejöttét követően a személyi nyílvántartás részeként kerülnek, az arra vonatkozó szabályok szerinti írásbeli tájékoztató. A munkaviszony megszűlése esetén az adatok törlésre kerülnek, kivétel, amennyiben jogszabályszövegekben előírt adatkezelési kötelezettség (úgy az adóig terjedő körben és ideig megőrzésre maradtak).</p>	<p>pályázók</p>
97	<p>Honlapi adatkezelés</p> <p>Érintett, aki a www.paks2.hu Webooldal megfogadja, továbbá aki az Adatkezelővel kapcsolatba lép, adatait megadja, és ennek során hozzájárul adatai kezeléséhez.</p>	<p>Amennyiben az érintett megfogadja a Webooldalt, a Webooldallal kapcsolatos rendszer automatikusan rögzíti a felhasználó számítógépének IP-címét, a látogatás kezdő időpontját, illetve egyes esetekben – a számítógép beállításaival függően – a böngésző és az operációs rendszer típusát. Az így rögzített adatok egyéb személyes adataikkal nem kapcsolhatók össze. Az adatok kezelését kizárólag statisztikai célokra szolgálja. A cookie-k felvételét szolgálja a Webooldal számára, hogy felismerje a keretbe látogatókat. A cookie-k az Adatkezelő, mint a Webooldal üzemeltetőjét segítik a Webooldal optimalizálásában, abban, hogy a Webooldal szolgáltatásait a felhasználók számára megfelelően alakítsa ki. A cookie-k alkalmazása továbbá arra, hogy megismerjék a beállítottakat, így nem kell azokat a felhasználóknak újra rögzítenie, ha egy új oldalra lép - emlékeztetnek a korábban bevitt adatokra, ezért azokat nem kell újra begépelni. - elemzők a honlap használatát annak érdekében, hogy az így nyert információk felhasználásával végrehajthassanak fejlesztési tevékenységeket az a lehető legmagasabb mértékben a felhasználó elvárásait szem előtt tartva, a felhasználó látvány megújítása a korábbi információk, és - figyelemmel a kizárólagos tulajdonosok jogaira, amennyiben a Webooldalon az Adatkezelő kizáró webes szolgáltatások segítségével jelen meg különféle tartalmak, az ehelyett olyan cookie tárolással eredményezhet, melyek nem az Adatkezelő felügyel, így nincs befolyása arra, hogy ezek a webooldalt, illetve kizáró doménban milyen adatokat gyűjtenek. Ezen cookie-k az adott szolgáltatásra vonatkozó szabályzatok adatait tájékoztatókat. Az Adatkezelő alkalmaz Google Analytics cookie-t, melynek segítségével a Webooldal látogatottsági statisztikáit gyűjti. A felhasználó beállíthatja a webooldalon használt cookie-k elutasítását, elutasítása mindet, vagy értesítse a felhasználót, ha cookie-értesítésre kívánja. A beállított lehetőségek általában a böngésző „Jelölés” vagy „Beállítások” menüpontjában található. Az angol nyelvű www.aboutcookies.org webooldalon található részletes tájékoztató szöveg segít a különböző böngészőkben történő beállításokban.</p>	<p>Az Adatkezelő adatkezelésének célja a Webooldal üzemeltetése, elérhetőségének biztosítása, az érintettekkel való kapcsolattartás.</p>	<p>Az adatkezelés jogalapja a szükségesnek ítélt esetben a Társaság jogos érdeke, egyéb esetben az érintett hozzájárulása, amelyet az érintett a Webooldal megfogadásaival (és stílus elfogadásával, vagy viláddalás nélkül) ad meg.</p>	<p>Munkamenetéről és cookie-beállításokról függően.</p>	<p>Webooldal látogatói</p>